

# КОНТРАКТ № \_\_\_\_\_

про військову підготовку студента \_\_\_\_\_ у  
(прізвище та ініціали)

**військовому навчальному підрозділі – кафедра військової підготовки Запорізького національного технічного університету за програмою офіцера запасу**

м. Запоріжжя

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_ року

Запорізький національний технічний університет (далі - Заклад) в особі ректора БЕЛКОВА Сергія Борисовича, який діє на підставі Статуту Закладу, з одного боку, та \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові)

(далі - Студент) з другого боку, уклали цей контракт про таке:

## 1. Предмет контракту

Предметом контракту є освітня діяльність Закладу щодо здійснення військової підготовки Студента за програмою офіцера запасу у військовому навчальному підрозділі Закладу за військово-обліковою спеціальністю

\_\_\_\_\_  
(назва військово-облікової спеціальності)

## 2. Права та обов'язки сторін

2.1. Заклад має право:

2.1.1. Установлювати плату за послуги, пов'язані з навчанням Студента за програмою підготовки офіцера запасу, згідно із затвердженим кошторисом.

2.1.2. В односторонньому порядку відраховувати студента з числа тих, хто проходить військову підготовку у військовому навчальному підрозділі Закладу, якщо має місце:

невиконання навчальної програми підготовки офіцера запасу згідно з графіком навчального процесу;  
недисциплінованість (невиконання правил внутрішнього розпорядку військового навчального підрозділу Закладу);  
несвоєчасна сплата коштів за навчання (розірвання контракту);

відрахування з вищого навчального закладу або його переведення на іншу форму навчання, окрім денної;  
непридатність або обмежена придатність до військової служби - за висновками військово-лікарської комісії;  
небажання продовжити навчання;

перебування під впливом алкогольного або наркотичного сп'яніння;  
обвинувальним вироком суду, що набрав законної сили.

2.2. Студент має право:

2.2.1. Користуватися навчальним комплексом військового навчального підрозділу Закладу, його матеріально-технічною базою та навчально-методичною літературою.

2.2.2. Поновити навчання у військовому навчальному підрозділі Закладу наступного року в разі надання Студенту академічної відпустки.

2.3. Заклад зобов'язується:

2.3.1. За результатами професійного відбору та за висновками військово-лікарської комісії про стан здоров'я Студента забезпечити його навчання у військовому навчальному підрозділі Закладу за програмою офіцера запасу протягом двох навчальних років.

2.3.2. Проводити підготовку Студента згідно із затвердженою навчальною програмою підготовки офіцера запасу за зазначеною військово-обліковою спеціальністю.

2.3.3. Надати Студенту право користуватися навчальним комплексом військового навчального підрозділу Закладу, його матеріально-технічною базою та навчально-методичною літературою.

2.3.4. Студенту, який здобув вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем не нижче *бакалавра*, пройшов повний курс військової підготовки за програмою підготовки офіцерів запасу, склав встановлені іспити та атестований до офіцерського звання присвоюється військове звання "молодший лейтенант запасу".

2.3.5. Виконувати умови цього контракту.

2.4. Студент зобов'язується:

2.4.1. Сумлінно вивчати військову справу, наполегливо оволодівати командирськими, методичними та практичними навичками за встановленою військово-обліковою спеціальністю.

2.4.2. Постійно відвідувати всі види занять з військової підготовки, у встановлені терміни складати заліки та екзамени, передбачені програмою військової підготовки, брати участь у заходах, що проводяться у військовому навчальному підрозділі Закладу.

2.4.3. Дотримуватися на заняттях з військової підготовки вимог військових статутів Збройних Сил України.

2.4.4. Прибувати на заняття з військової підготовки у військовій формі одягу, охайно одягненими, додержуватися правил особистої гігієни і носіння військової форми одягу, мати акуратну коротку стрижку.

2.4.5. Зберігати військове майно, озброєння, військову техніку, навчальне обладнання, дотримуватися заходів безпеки під час проведення занять з використанням озброєння та військової техніки.

2.4.6. Забезпечувати захист інформації, що становить державну таємницю.

2.4.7. Отримати посвідчення водія категорії "В" або "С".

2.4.8. Пройти військово-лікарську комісію у Центральному ОРВК м. Запоріжжя відповідно до вимог п. 13, 14 статті 1.4, статті 1.7 розділу II "Положення про військово-лікарську експертизу та медичний огляд у Збройних Силах України", затвердженого наказом Міністра оборони України від 14.08.08 № 402.

2.4.10. Не пізніше 10 днів після початку кожного семестру, під час якого здійснюється військова підготовка, вносити плату за послуги, пов'язані з навчанням за програмою підготовки офіцера запасу, згідно із затвердженим кошторисом.

2.4.9. Виконувати умови цього контракту.

### 3. Порядок розрахунків

3.1. Загальна вартість підготовки Студента становить \_\_\_\_\_ грн. за два роки навчання згідно із затвердженим кошторисом, складеним Закладом і погодженим з Міністерством оборони України.

ЗАМОВНИК вносить плату готівкою : \*

- |       |   |
|-------|---|
| _____ | - за весь строк навчання до 25 серпня першого семестру навчання); |
| _____ | - щорічно ( не пізніше ніж до 25 серпня).                         |
| _____ | - по семестрах - до 25 серпня та 30 січня відповідно);            |

\* Відмітка (X) робиться платником при виборі строку оплати.

Зміна строків внесення оплати за навчання оформлюється іншою додатковою угодою, підписаною сторонами.

3.2. Оплата навчання проводиться Студентом через касу Закладу або на його спеціальний реєстраційний рахунок в національній валюті України. Послуги за перерахування коштів оплачуються платником.

3.3. Кошти за навчання повинні надходити до каси Закладу (на спеціальний реєстраційний рахунок Закладу) не пізніше 10 (десяти) днів від початку навчального семестру.

3.4. Якщо заборгованість з оплати навчання досягає одного місяця, Студент відраховується з військового навчального підрозділу Закладу за невиконання умов контракту.

3.5. У разі відрахування Студента з числа тих, хто навчається за програмою офіцерів запасу у військовому навчальному підрозділі Закладу, унаслідок причин, що вказані в пункті 2.1.2. контракту (за винятком непридатність або обмежена придатність до військової служби – за висновками військово-лікарської комісії) кошти отримані за військову підготовку Студента, йому не повертаються.

### 4. Термін дії контракту

4.1. Цей контракт складається у двох примірниках (по одному для кожної зі сторін), що мають однакову юридичну силу, і набирає чинності з моменту його підписання обома сторонами.

4.2. Про продовження або розірвання контракту одна зі сторін повідомляє іншу не пізніше ніж за місяць до здійснення своїх намірів.

4.3. Контракт діє до “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 201\_\_ року.

### 5. Інші умови

5.1. Одностороння відмова від виконання окремих положень і умов контракту не допускається, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України.

5.2. Зміни та доповнення до контракту дійсні тільки в тому випадку, якщо вони письмово погоджені обома сторонами.

5.3. Спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

5.4. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим контрактом, якщо таке сталося внаслідок дій обставин нездоланної сили (форс-мажор), що виникли під час дії цього контракту. У разі наказом Міністра оборони України у разі необхідності Студент, якому присвоєно первинне офіцерське звання, може бути призваний до Збройних Сил України для проходження військової служби на офіцерських посадах.

7. Місцезнаходження сторін:

**ЗНТУ**

**СТУДЕНТ**

69063, м. Запоріжжя, вул. Жуковського 64.  
Тел. 764-25-06, 769-85-02. Платіжні реквізити:  
Запорізький національний технічний університет  
ЗКПО 02070849, р/рахунок 31251272211028 в ГУ ДКУ у  
Запорізької обл. м. Запоріжжя, МФО 813015, КЕКД 25010100

Ректор  
Запорізького національного технічного університету

**С.Б. БЕЛКОВ**

Головний бухгалтер

**О.М.СИЛЕНКО**

Начальник ПФВ

**Н.А.БЕССАГА**

Начальник юридичного відділу –

головний юрисконсульт

**Т.М. ПЕТРОВА**

Завідувач кафедри військової підготовки

**К.В. АЛЬОХІН**

_____	( прізвище,
_____	ім'я та по батькові ,
_____	число, місяць, рік народження)
Домашня адреса: _____	
_____	
Паспорт: серія _____ № _____	
Виданий: _____	
( дата видачі,	
_____	
ким виданий)	
_____	
Ідентифікаційний код: _____	

\_\_\_\_\_ ( особистий підпис студента)