



УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
(ЗНТУ)

Н А К А З

29 березня 2019 р.

№ 89

**Про проведення
науково-практичної конференції
«Тиждень науки-2019»**

Тиждень науки – традиційне підведення підсумків наукової діяльності викладачів, науковців, студентів, молодих учених, аспірантів.

Визначення сучасного стану та рівня зазначених інтеграційних процесів, розробка подальших шляхів розвитку інноваційної діяльності повинні стати метою проведення науково-практичної конференції «Тиждень науки», яка традиційно присвячується професійному святу працівників науки – Дню науки (згідно з Указом Президента України № 145/97 від 14 лютого 1997р.), яке відзначається 18 травня 2019 року.

НАКАЗУЮ:

1. Провести щорічну науково-практичну конференцію викладачів, науковців, молодих учених, аспірантів та студентів ЗНТУ «Тиждень науки-2019» за наступним регламентом:

15 – 19 квітня – посеційна робота науково-практичної конференції кафедр, факультетів університету.

Відповідальні: директори інститутів, декани, завідувачі кафедр, відділ наукової роботи студентів (ВНРС), наукові керівники аспірантів, науково-дослідна частина (НДЧ).

2. Для підготовки і проведення науково-практичної конференції «Тиждень науки-2019» затвердити оргкомітет у складі:

Голова оргкомітету – НАУМИК В.В., проректор з НР та МД, проф., д-р техн. наук.

Члени оргкомітету:

– ПРУШКІВСЬКИЙ В.Г., перший проректор, проф., д-р екон. наук;

– КУЗЬКІН О.Ф., декан транспортного факультету, доцент, канд. техн. наук.;

– ГЛУШКО В.І., декан машинобудівного факультету, доцент, канд. техн. наук.;

- КЛИМОВ О.В., декан інженерно-фізичного факультету, доцент, канд. техн. наук.;
- АНТОНОВ М.Л., декан електротехнічного факультету, канд. техн. наук.;
- САВЧЕНКО В.О., в.о. декана факультету будівництва, архітектури та дизайну, доцент, канд. техн. наук.;
- КАБАК В.С., декан факультету радіотехніки та телекомунікацій, доцент, канд. техн. наук.;
- КАСЬЯН М.М., декан факультету комп'ютерних наук та технологій, доцент, канд. техн. наук.;
- КОРОЛЬКОВ В.В., декан факультету економіки та управління, доцент, канд. екон. наук.;
- ДЄДКОВ М.В., декан гуманітарного факультету, доцент, канд. іст. наук.;
- ВАСИЛЬЄВА О.О., декан факультету міжнародного туризму та економіки, доцент, канд. фіз.-мат. наук.;
- ПУЩИНА І.В., декан факультету управління фізичною культурою та спортом, доцент, канд. пед. наук.;
- ФІЛЕЙ Ю.В., декан юридичного факультету, доцент, канд. юр. наук.;
- ГАЙВОРОНСЬКА Т.О., декан факультету соціальних наук, доцент, канд. філос. наук.
- САЖНЄВ В.М., начальник НДЧ, доц., канд. техн. наук.;
- ВИСОЦЬКА Н.І., начальник патентно-інформаційного відділу;
- ДМИТРЕНКО А.А., начальник редакційно-видавничого відділу;
- НИКИТЕНКО А.О., провідний фахівець відділу наукової роботи студентів;
- відповідальні на факультетах.

3. Деканам факультетів, завідувачам кафедр:

1) Сформувати секції за пріоритетними науковими напрямками та призначити керівників та секретарів секцій.

2) Призначити відповідальних на факультетах за проведення конференції (секції студентів, викладачів, науковців і молодих вчених) та підготовку до друку збірок тез доповідей факультетів. Інформацію про відповідальних подати ВИСОЦЬКІЙ Н.І. (начальник патентно-інформаційного відділу НДЧ, адміністративний корпус, кім. 38, тел. 2-35) до **04 квітня 2019 р.**

3) Подати відповідальним, зазначеним у п. 2):

– до **10 квітня 2019 р.** програми секцій викладачів, науковців, молодих учених, аспірантів в паперовому та електронному варіантах за вимогами, наведеними у Додатку 1 та розклади роботи секцій викладачів, науковців, молодих учених, аспірантів та студентів за вимогами, наведеними у Додатку 2;

– до **18 квітня 2019 р.** - тези доповідей студентських секцій і секцій викладачів, науковців, молодих учених, аспірантів для публікації в збірнику матеріалів конференції згідно вимог наведених у Додатку 3 на 1 арк. та звіти про

роботу секцій викладачів, науковців, молодих учених, аспірантів за формою, наведеною у Додатку 5.

Керівники секцій несуть відповідальність за змісти текстів тез доповідей, які надані для опублікування.

Тези доповідей студентів (в тому числі у співавторстві) ухвалюються рішенням засідань кафедри – витяг протоколу додається до тез.

4) Подати відповідальним, зазначеним у п. 2):

– до **10 квітня 2019 р.** програми студентських секцій в паперовому та електронному варіантах за вимогами, наведеними у Додатку 1, та розклади роботи студентських секцій за вимогами, наведеними у Додатку 2;

- до **18 квітня 2019 р.** за результатами роботи секцій подати звіти про роботу студентських секцій за формою, наведеною у Додатку 4.

4. Відповідальним по факультетам:

- **04 квітня 2019 р.** прийняти участь у семінарі присвяченому методології підготовки документів по п. 3), 4)., який відбудеться у ауд. 255 гол. корпусу об 11.30. Відповідальний за проведення семінару ВИСОЦЬКА Н.І. (начальник патентно-інформаційного відділу НДЧ, адміністративний корпус кім. 38, тел. 2-35);

- перевірити відповідність документів по п. 3), 4) вимогам Додатків 1-3;

- подати на перевірку документи по п. 3), 4) до **01 травня 2019 р.** ВИСОЦЬКІЙ Н.І. (начальник патентно-інформаційного відділу НДЧ, адміністративний корпус кім. 38, тел. 2-35) документи по п.3), у тому числі тези у єдиному сформованому по факультету файлі згідно вимог Додатку 3, а також копії програм студентських секцій з візою ВНРС;

- подати до редакційно-видавничого відділу ДМИТРЕНКО А.А. до **01 червня 2019 р.** комплект документів для видання збірок тез доповідей по факультетам;

- подати до **26 квітня 2019 р.** в оргкомітет конференції. (НІКІТЕНКО А.О. провідний фахівець ВНРС, адміністративний корпус, кім. 41, тел. 4-93, e-mail: dep_ndrs@zntu.edu.ua) перевірені документи по п.4).

5. Начальнику навчально-методичного відділу ГРЕШТІ В.Л. за поданням завідувачів кафедр надати аудиторії для роботи секцій конференції.

6. Затвердити кошторис на проведення по факультетах «Тижня науки — 2019», що додається Додаток 6.

7. Начальнику редакційно-видавничого відділу ДМИТРЕНКО А.А. забезпечити верстання та видання збірки тез доповідей до **01 вересня 2019 р.**

8. Начальнику ЦІ та ІТЗНП САВЧУКУ А.Є. розмістити наказ з додатками на сайті ЗНТУ у наступному розділі: Наука → Науково-дослідна частина → Патентно-інформаційний відділ та у смузї новин.

Додатки розміщені на сайті ЗНТУ обов'язковій розсилці не підлягають.

9. Контроль за виконанням вказаних заходів залишаю за собою.

Додатки:

Додаток 1 на 2 арк.;

Додаток 2 на 1 арк.;

Додаток 3 на 1 арк.;

Додаток 4 на 1 арк.;

Додаток 5 на 1 арк.;

Додаток 6 на 3 арк.

Т.в.о. ректора

В.Г. Прушківський

Проректор з НР та МД

В.В. Наумик

29 / 03 2019 р.

Головний бухгалтер

О.М. Силенко

29 / 03 2019 р.

Начальник юрвідділу

головний юрисконсульт

Т.М. Петрова

29 / 03 2019 р.